**«УТВЕРЖДАЮ»**

Главный врач В. В. Кулагин

**План мероприятий по улучшению качества оказания услуг в 2024 году.**

**ГУЗ «Тульский областной Центр медицинской профилактики и реабилитации им. Я.С.Стечкина»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки,  выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организаций | | Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организаций | Плановый  срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель  (с указанием ФИО и должности) | сведения о ходе реализации мероприятий | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| **I.Открытость и доступность информации об организации** | | | | | | |
| 1 | -информация на стендах в помещениях организаций и на официальном сайте представлена в полном объеме, за исключением единичных позиций | -будут размещены недостающие материалы с целью приведения содержания стендов и официального сайта в соответствие с требованиями нормативных актов. | I квартал 2024 года | Заместитель главного врача по медицинской работе Перьков Андрей Викторович  Системный администратор Петрова Наталья Александровна | I квартал 2024 года |  |
| **II. Комфортность условий предоставления услуг** | | | | | | |
| 1 | -недостаточно свободных мест ожидания в отделении ФМЛ  - недостаточно кулеров для питьевой воды | -будет увеличены места ожидания в отделении ФМЛ за счет приобретения комфортной мебели  - установлены дополнительные кулеры питьевой воды | в течение 2024 года  в течение 2024 года | ИО заместителя главного врача по экономическим вопросам  Селезнева Юлия Владимировна  Начальник хозяйственного отдела Кузнецов Андрей Алексеевич  Главная медицинская сестра  Нечаева Ольга Васильевна | в течение 2024 года  29.01.2024  года |  |
| 2 | - санитарное состояние помещений  -в отделении СМ №2 | -будет усилен контроль за санитарным состоянием помещений  - будут проведены дополнительные генеральные уборки помещений,  -будет проведена медицинская конференция для младшего медицинского персонала и уборщиков служебных помещений  -будет приведен в надлежащий вид гардероб в отделении СМ №2 | в течение 2024 года | Главная медицинская сестра Нечаева Ольга Васильевна  Заведующий отделением спортивной медицины № 2 Березенко Алексей Юрьевич | 29.01.2024  года  в течение 2024 года |  |
| **III. Доступность услуг для инвалидов** | | | | | | |
|  |  | - запланировано сделать пандус  в СМ №1, предусмотренный программой «Доступная среда» | июль – август 2024 года | Главный врач  Кулагин Владимир Владимирович  ИО заместителя главного врача по экономическим вопросам  Селезнева Юлия Владимировна  Начальник хозяйственного отдела  Кузнецов Андрей Алексеевич | июль – август 2024 года |  |
| **IV.Доброжелательность, вежливость работников организации** | | | | | | |
| 1 |  | Проводить учебу с персоналом по соблюдению норм этики и деонтологии с целью улучшения общения и взаимодействия с пациентами | в течение 2024 года | Заместитель главного врача по медицинской работе Перьков Андрей Викторович  Главная медицинская сестра Нечаева Ольга Васильевна | в течение 2024 года |  |
| **V. Удовлетворенность условиями оказания услуг** | | | | | | |
| 1 |  | Для создания положительного общего впечатления от деятельности учреждения организовать и провести День открытых дверей. | в течение 2024 года | Главный врач Кулагин Владимир Владимирович  Главная медицинская сестра Нечаева Ольга Васильевна | в течение 2024 года |  |